



FORMATION DE 2 JOURS

PARLER

DEVANT UN GROUPE

PLACES LIMITÉES

Parler devant un groupe

Objectif: Organiser vos idées, structurer et préparer vos présentations, mettre en pratique divers outils et astuces efficaces et développer vos aptitudes de communications verbale et non-verbale pour que vos interventions devant un groupe aient de l'impact et vous permettent d'atteindre vos objectifs.

Parler devant un groupe n'est pas toujours évident : manque d'expérience, manque de confiance, peurs, trac. Ces lacunes et craintes sont des embûches à dépasser. Si, jusqu'à présent, vos interventions face à un groupe vous ont déçu, c'est peut-être par manque de clarté et d'organisation de vos idées, manque de planification et de structure. Cette formation vous aidera définitivement. Une bonne préparation à tous les points de vue permettra à votre audience de s'aligner avec vos idées et de vous suivre jusqu'à la fin de votre intervention, avec le goût de passer à l'action avec vous et ce que vous leur présentez. Si vous souhaitez aussi développer vos communications verbale et non-verbale, votre confiance, influencer et convaincre pour atteindre vos objectifs, cette formation est pour vous. Parler devant un groupe est un art qui s'apprend car il repose sur la capacité à bien se préparer et à mettre en pratique des trucs et astuces précieux.

Suite à cette formation, vous serez en mesure de:

- Organiser vos idées et mieux préparer vos interventions
- Développer la structure de votre présentation
- Acquérir divers outils qui vont vous permettre de réussir vos présentations
- Dépasser vos peurs et maîtriser le trac
- Renforcer votre confiance en vous
- Améliorer vos aptitudes à communiquer clairement et efficacement votre message
- Convaincre et influencer par les langages verbal et non-verbal
- Développer des supports visuels utiles et efficaces

Clientèle cible :

Toute personne qui doit prendre la parole devant un groupe.

Plan de cours :

- Organiser ses idées
- Préparer son contenu et s'en imprégner
- Construire la structure
- Savoir intéresser son auditoire
- Attitudes, présence et charisme
- Comment acquérir plus de confiance
- Communication verbale
 - Techniques de voix
- Communication non-verbale
 - Le regard
 - La posture
 - Les gestes
 - Les déplacements
- Dépasser ses peurs
- Gérer son stress et maîtriser le trac
- Savoir s'adapter
- Comment influencer et convaincre
- Gérer le temps de la présentation
- Soutenir sa présentation par un visuel convaincant
- Trucs et astuces

Déroulement pédagogique:

- Théorie
- Exercices en groupes et individuels
- Exercice à la maison à effectuer avant la 2^e journée de formation
- Présentation individuelle filmée devant le groupe
- Rétroaction

Inclus : Manuel de formation

Pour inscription : 450-224-5345

Places limitées

N.B. : Le coût de la formation constitue une dépense admissible en vertu de la Loi du 1%.